Évènement régional en petite enfance

Enquête québécoise sur le développement des enfants à la maternelle (EQDEM 2012)

Mercredi et jeudi 1er et 2 octobre 2014 | Centre des congrès de Sept-Îles | 513, avenue Brochu

Outil d'animation pour les ateliers d'appropriation

Remarque importante

Le présent document de travail n'a pas la prétention d'être la voie absolue à suivre. Il se veut, plus modestement, un outil visant à faciliter le travail des animateurs et animatrices d'ateliers. Par exemple, il appartient à la personne qui anime de « colorer » les questions des ateliers selon la thématique de chacune des conférences.

Contexte et objectifs des ateliers

Les ateliers d'appropriation, comme leur nom l'indique, sont un espace d'**échange**, d'approfondissement et de réflexion autour des thématiques présentées dans le cadre des conférences.

Plus précisément, les objectifs poursuivis par les ateliers sont de :

- Susciter une appropriation des thèmes proposés dans le cadre des conférences;
- Permettre aux participants de mener une réflexion collective sur leurs propres pratiques et interventions au regard des informations présentées dans le cadre des conférences;
- Recueillir des idées visant à nourrir des actions concertées futures des organismes régionaux et locaux œuvrant au développement de la petite enfance.

Précisions au sujet du rôle d'animation

Votre rôle consiste à faire cheminer le groupe en fonction du contexte et des objectifs de l'atelier.

Plus précisément, vous avez les responsabilités suivantes :

- Instaurer une dynamique favorable à l'expression des participants (même s'il n'est pas primordial que toutes les personnes participant à l'atelier se prononcent sur toutes les questions);
- Susciter des échanges constructifs portant sur les questions de l'atelier;
- Assurer la gestion du temps;
- **Garder la trace des principales idées discutées* en prévision de la plénière**.

* Il vous appartient de déterminer si vous avez besoin ou non d'un(e) **secrétaire** d'atelier. Le cas échéant, il est suggéré d'en identifier un(e) au tout début de la séance de travail. Aussi, comme le temps consacré aux échanges est précieux, vous aimerez peut-être aussi vous allier un(e) modérateur(trice).

Fonctionnement des ateliers

- Les ateliers se sont d'une durée de 35 minutes et suivent immédiatement chacune des conférences.
- Ils seront suivis, à la fin de la deuxième journée de l'évènement, d'une plénière au cours de laquelle les principales idées discutées seront partagées avec l'ensemble des participants à l'évènement. À cette fin, le (la) secrétaire ou l'animateur(trice) devra **faire un compte-rendu auprès des autres responsables d'atelier à la fin de la première journée et au cours du diner de la deuxième journée**.
- Les sous-groupes réunis en atelier seront formés à l'avance, de manière aléatoire.
- Ces sous-groupes seront composés d'environ 8 personnes.
- L'aire de travail désignée pour les ateliers se trouvera à même les tables autour desquelles les participants et participantes assistent aux conférences. Il n'y aura donc pas de déplacements nécessaires pour la mise en place des ateliers après chacune des conférences.
- Après chacune des conférences, la conférencière venant de livrer sa présentation sera disponible dans la salle pour répondre aux questions des groupes d'atelier. La présidente d'honneur pourra aussi se déplacer d'un atelier à l'autre afin de contribuer aux échanges et de prendre le pouls des idées discutées.
- En tout temps pendant les ateliers, les participants peuvent transcrire des interrogations ou des idées sur les feuilles mobiles qui seront disponibles sur chacune des tables pour ces commentaires. Ces notes pourront ensuite être rapportées sur un tableau collectif qui regroupera tous les commentaires relatifs à une conférence donnée.
- Les idées maitresses ressortant des ateliers après chaque conférence devront aussi être transcrites sur une feuille mobile qui sera rapportée sur le même tableau.

Scénario d'atelier proposé

Objet	Durée suggérée
1. Bref rappel des objectifs de l'atelier (au besoin, par exemple lors du premier atelier d'une journée)	1 minute
2. Tour de table • **Qui** êtes-vous? • **Quel organisme** représentez-vous? • Quel est votre **point de vue** sur ce qui a été présenté lors de la conférence?	8 minutes
3. Question 1 • Quels sont les **constats actuels** que vous posez dans votre communauté/votre milieu en regard de la thématique abordée?	8 minutes
4. Question 2 • Quelles **transformations** souhaiteriez-vous opérer dans votre communauté/votre milieu en regard des idées entendues? • Comment s'y prendre?	13 minutes
5. Conclusion • **Qu'est-ce que vous retenez** des idées proposées dans la conférence? • **Quelles idées maitresses** souhaiteriez-vous que l'animateur ou l'animatrice ramène en plénière?	5 minutes

Évènement régional en petite enfance – Ateliers d'appropriation

Cahier de notes JOUR 1

Conférence 1 – Une vision partagée du développement global

Participants et participantes à l'atelier

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Question brise-glace **Premières impressions :** quel est votre **point de vue** sur ce qui a été présenté lors de la conférence?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 1 Quels sont les **constats actuels** que vous posez dans votre communauté/votre milieu en regard de la thématique abordée?

Question d'approfondissement proposée par la conférencière Est-ce que vous adoptez **déjà** certaines des façons de faire présentées?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 2 Quelles **transformations** souhaiteriez-vous opérer dans votre communauté/votre milieu en regard des idées entendues? **Comment s'y prendre**?

Conclusion **Qu'est-ce que vous retenez** des idées proposées dans la conférence? **Quelles idées maitresses** souhaiteriez-vous que l'animateur ou l'animatrice ramène en plénière?

Note aux animateurs(trices) : Demandez aux participant(e)s de votre atelier de collaborer à retranscrire les idées maitresses que vous retenez sur une feuille mobile dédiée à cet effet et de rapporter celle-ci sur le tableau collectif de la conférence.

Conférence 2 – Le rôle de l'attachement dans le développement de l'enfant

Participants et participantes à l'atelier

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Question brise-glace **Premières impressions :** quel est votre **point de vue** sur ce qui a été présenté lors de la conférence?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 1 Quels sont les **constats actuels** que vous posez dans votre communauté/votre milieu en regard de la thématique abordée?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 2 Quelles **transformations** souhaiteriez-vous opérer dans votre communauté/votre milieu en regard des idées entendues? **Comment s'y prendre**?

Conclusion **Qu'est-ce que vous retenez** des idées proposées dans la conférence? **Quelles idées maitresses** souhaiteriez-vous que l'animateur ou l'animatrice ramène en plénière?

Note aux animateurs(trices) : Demandez aux participant(e)s de votre atelier de collaborer à retranscrire les idées maitresses que vous retenez sur une feuille mobile dédiée à cet effet et de rapporter celle-ci sur le tableau collectif de la conférence.

Évènement régional en petite enfance – Ateliers d'appropriation

Cahier de notes JOUR 2

Conférence 3 – Des stratégies d'intervention en soutien au développement langagier et cognitif des enfants de 0 à 5 ans

Participants et participantes à l'atelier

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Question brise-glace **Premières impressions :** quel est votre **point de vue** sur ce qui a été présenté lors de la conférence?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 1 Quels sont les **constats actuels** que vous posez dans votre communauté/votre milieu en regard de la thématique abordée?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 2 Quelles **transformations** souhaiteriez-vous opérer dans votre communauté/votre milieu en regard des idées entendues? **Comment s'y prendre**?

Conclusion **Qu'est-ce que vous retenez** des idées proposées dans la conférence? **Quelles idées maitresses** souhaiteriez-vous que l'animateur ou l'animatrice ramène en plénière?

Note aux animateurs(trices) : Demandez aux participant(e)s de votre atelier de collaborer à retranscrire les idées maitresses que vous retenez sur une feuille mobile dédiée à cet effet et de rapporter celle-ci sur le tableau collectif de la conférence.

Conférence 4 – 10 conditions de succès des actions favorisant le développement global des enfants

Participants et participantes à l'atelier

_____ _____

_____ _____

_____ _____

_____ _____

Question brise-glace **Premières impressions :** quel est votre **point de vue** sur ce qui a été présenté lors de la conférence?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 1 Quels sont les **constats actuels** que vous posez dans votre communauté/votre milieu en regard de la thématique abordée?

Questions d'approfondissement proposées par la conférencière Quelles conditions de succès vous **surprennent**? Lesquelles étaient **déjà connues**?

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

_____

Question 2 Quelles **transformations** souhaiteriez-vous opérer dans votre communauté/votre milieu en regard des idées entendues? **Comment s'y prendre**?

Questions d'approfondissement proposées par la conférencière **Comment** pensez-vous pouvoir **utiliser** ces conditions de succès dans la planification de vos actions?

Est-ce que certaines conditions représentent des **défis** plus importants?

Conclusion **Qu'est-ce que vous retenez** des idées proposées dans la conférence? **Quelles idées maitresses** souhaiteriez-vous que l'animateur ou l'animatrice ramène en plénière?

Note aux animateurs(trices) : Demandez aux participant(e)s de votre atelier de collaborer à retranscrire les idées maitresses que vous retenez sur une feuille mobile dédiée à cet effet et de rapporter celle-ci sur le tableau collectif de la conférence.